

Dossiernummer

50-56300-98-003

Ons kenmerk

2020/15919/ZONMW

Datum

20 mei 2020

ContactpersoonAstrid van den Broek
Telefoon 070 349 51 07
COVID19@zonmw.nlAmsterdam UMC - locatie AMC
Raad van Bestuur
De heer Prof. dr. J.A. Romijn
Postbus 22660
1100 DD AMSTERDAM ZUIDOOST**Onderwerp**Honorering van uw subsidieaanvraag, projectnummer **10430022010002**

Geachte heer Romijn,

Op 11 mei 2020 heeft u bij ZonMw een subsidieaanvraag ingediend met de titel: ***Ethnicity and COVID-19: epidemiology and control measures***. Met genoegen laat ik u weten dat de commissie van het programma COVID-19 een positief advies heeft gegeven over uw aanvraag. Dat betekent dat ZonMw u de subsidie zal toekennen. In deze brief leest u hoe ZonMw tot dit besluit is gekomen en wat u moet doen voordat uw project van start kan gaan.

Beoordeling

Uw aanvraag is beoordeeld op haalbaarheid en kwaliteit. Daarnaast is bekeken of de aanvraag aan de randvoorwaarden voldoet, die ZonMw heeft gesteld om op zeer korte termijn een bijdrage te kunnen leveren aan oplossingen in het kader van de SARS-Cov2-pandemie. Tot slot is bekeken in hoeverre er aandacht is besteed aan de specifieke aanbevelingen zoals door het expertpanel geformuleerd in de uitnodiging tot indiening. De relevantie van uw aanvraag is in de voorfase al door het expertpanel vastgesteld.

Het eindoordeel over uw aanvraag luidt: **goed**.

De commissie geeft de volgende argumenten voor het eindoordeel:

Het voorstel betreft een urgent onderzoek met potentieel grote impact en directe beleidsrelevantie. De commissie was onverdeeld positief over de kwaliteit van het voorstel, de onderzoeksgroep en het voldoen aan de gestelde randvoorwaarden.

Aanvullende aanbevelingen voor de uitvoer van uw project

Op enkele van de gestelde specifieke aandachtspunten uit de uitnodiging tot indiening vraagt de commissie aanvullende acties en informatie en biedt zij aan daarover mee te denken via mondelinge voortgangsbesprekingen na 1 maand, 5 en 9 maanden.

1. U heeft het plan helder uitgewerkt gebaseerd op de lopende HELIUS studie. De commissie is ervan overtuigd dat u daarmee snel kunt starten. Wel plaatst zij vraagtekens bij de haalbaarheid in de zin van deelnamebereidheid van de doelgroep aan meerdere opeenvolgende

onderzoeksrondes en hoort graag meer over ervaringen en mogelijke alternatieven bij het eerste voortgangsgesprek.

2. De commissie vindt uw plan voor een te groot deel gebaseerd op de Amsterdamse migrantengroepen en de Amsterdamse situatie. U stelt uitbreiding voor in werkpakket 4 in kwalitatieve studies. De commissie ziet dit graag nadrukkelijker terug in uw plan. Zij vraagt u samen te werken met vergelijkbare bestaande cohort studies om het kwalitatief onderzoek uit te kunnen breiden naar andere regio's en migranten groepen. Hierbij zijn genoemd: vluchtelingen, statushouders en arbeidsmigranten uit de EU in bijvoorbeeld Limburg en Brabant. Daarnaast adviseert de commissie (vertegenwoordigers van) de doelgroep/ ervaringsdeskundigen een duidelijker plek te geven in de voorbereiding en vraagformulering van de studie, evenals in de vertaling van resultaten naar beleid, interventies en concrete communicatie naar de doelgroep op basis van resultaten. Dit benoemt u overigens wel in werkpakket 4, maar komt niet terug in de begroting. De commissie is niet overtuigd van de haalbaarheid van werkpakket 4.
De commissie heeft de volgende concrete aanbevelingen gedaan om dit vorm te geven:
 - Breidt werkpakket 4 uit met kwalitatief onderzoek via een breder netwerk van kanalen dan genoemd, en naar meer regio's en groepen en reserveer hiervoor ook budget.
 - Vorm een adviesraad met vergelijkbare studies uit andere regio's, met een verbreding van de doelgroep naar regio, leeftijd, groep.
 - Vorm een klankbordgroep van (vertegenwoordigers van) de doelgroep en eigen organisaties zoals bijvoorbeeld TANET (Turkse academici) en AMAN (Marokkaanse artsen).
3. Inhoudelijk vraagt de commissie uw aandacht voor het onderscheiden van de invloed van etniciteit en SES, opleidingsniveau (separaat) en 'subcultuur'; en waar mogelijk het ontwarren van de samenhang van deze factoren en daarmee ook in uitkomsten en adviezen.
4. U beschrijft de rapportage en 'vertaling' van de onderzoeksresultaten naar beleid en praktijk in werkpakket 4. De commissie wil meer zekerheid dat dit toegankelijk wordt en bruikbare specifieke interventies en/of communicatie oplevert voor de einddoelgroepen. Ze adviseert voldoende expertise te betrekken en hiervoor ook voldoende ruimte te maken in de begroting.

Financiering

Hoogte subsidiebedrag

De financiële bijdrage van ZonMw voor uw project bedraagt **maximaal € 500.000,- voor de duur van maximaal 12 maanden**, op basis van uw ingediende begroting, tot het maximum van de call voorwaarden. Dit bedrag is inclusief € 5.000,- voor Open Access publicatie kosten en inclusief eventueel verschuldigde BTW. Van de verschillende posten dient bij de eindafrekening een specificatie te worden aangeleverd.

Wij vragen u uw ingediende begroting aan te passen naar dit bedrag en daarnaast, zoals boven vermeld, voldoende ruimte te reserveren voor samenwerkingspartners in pakket 4 voor kwalitatieve studies, disseminatie en communicatie. Wij ontvangen deze aanpassing graag **voor 10 juni**.

Inkoop derden

Daarnaast wijzen wij u op het feit dat er bij de uitvoering van uw project mogelijk diensten worden ingekocht bij derden. U dient na te gaan of dit voor uw aanvraag het geval is, dit kan volgen uit de specificaties van ontvanger(s) in de ingediende begroting. Dit wordt dan gezien als opdrachtverlening. U dient hierbij de aanbestedingsregels die van toepassing zijn in acht te nemen. Ook dient u er rekening mee te houden dat inkoop/aanbesteding onder dezelfde voorwaarden dient plaats te vinden als die waaronder de subsidie wordt verstrekt. Dit dient u met betrokken partijen vast te leggen. Daarnaast betekent dit dat er bij de eindafrekening ook duidelijkheid moet worden verschaft over de gemaakte kosten (inclusief BTW).

Datum
20 mei 2020

Verder geldt ten aanzien van inkoop bij mogelijk commerciële partijen dat de aanvraag aangevuld dient te worden met een onderbouwing waarin dient te worden aangegeven waarom het onderzoek bij deze specifieke partij dient plaats te vinden.

In dat geval vragen wij de aanvraag aan te vullen met een uitgewerkte begroting voor de onderzoeken/activiteiten aldaar.

Consortium-/samenwerkingsovereenkomst

Indien u binnen dit project met meerdere partijen samenwerkt, wordt u geacht een finale conceptversie (goedgekeurd door partijen, maar nog niet ondertekend) van een consortiumovereenkomst in te dienen bij ZonMw, op basis waarvan ZonMw de afspraken daarin zal toetsen aan het EU-steunkader en de algemene subsidiebepalingen ZonMw. Immers indien er sprake is van samenwerking mag dit staatssteunrechtelijk geen voordeel opleveren voor de betrokken ondernemingen.

In de consortiumovereenkomst moet u ten minste alle items specificeren als beschreven onder juridische aspecten op de ZonMw-website en de ZonMw-voorwaarden. We raden u aan om het [ZonMw modelcontract](#) te gebruiken. Dit zal de beoordeling versnellen. Indien u een ander format gebruikt neemt de beoordeling meer tijd in beslag. Let op, het feit dat er meerdere partijen betrokken zijn wil niet altijd zeggen dat er sprake is van samenwerking, het kan ook zijn dat er sprake is van inkoop. ZonMw adviseert u om de juridische afdeling van uw organisatie bij deze afweging te betrekken. Meer informatie kunt u [hier](#) vinden:

<https://www.zonmw.nl/nl/over-zonmw/cofinanciering/juridische-aspecten-bij-samenwerken>.

Sponsoring van een derde is toegestaan onder de voorwaarde dat er een sponsorovereenkomst wordt opgesteld waarin de rol, betrokkenheid, eventuele licentie overeenkomsten, voor- en achtergrond IP-regelingen en financieel de verbintenissen van de medefinancieringspartner(s) worden beschreven.

ZonMw behoudt zich het recht voor om het subsidiebesluit terug te draaien indien de consortium overeenkomst en / of sponsorovereenkomst (bewijs van cofinanciering) niet gevestigd is of niet aanvaardbaar is krachtens de Europese wet inzake staatssteun en / of Algemene subsidievoorwaarden ZonMw. ZonMw adviseert u om de juridische afdeling, de valorisatie afdeling of de Technology Transfer Office (TTO) van uw organisatie in een zo vroeg mogelijk stadium te betrekken.

Subsidievoorwaarden

Zoals u bekend, zijn aan de subsidieverlening voorwaarden verbonden. De Algemene subsidievoorwaarden ZonMw blijven, voor zover relevant voor deze incidentele subsidie, onverkort van toepassing. Deze subsidievoorwaarden kunt u downloaden via de website van ZonMw:

www.zonmw.nl/subsidievoorwaarden.

Ik wil u erop wijzen dat ZonMw pas een voorschot uitkeert als aan alle eisen voor het uitvoeren van het onderzoek is voldaan. Ik raad u dan ook aan eventuele procedures hiervoor tijdig te starten. Denkt u bijvoorbeeld aan een positief oordeel van een erkende medisch-ethische toetsingscommissie (METC), de Centrale Commissie Mensgebonden Onderzoek (CCMO), een projectvergunning van de Centrale Commissie Dierproeven (CCD), of een vergunning krachtens de Wet op het Bevolkingsonderzoek (WBO). Als u niet zeker weet of uw project dergelijke verklaringen of vergunningen nodig heeft, kunt u dit nagaan bij de betreffende instanties.

Integriteit

Artikel 2, lid 3 van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw impliceert dat de nationaal en internationaal aanvaarde normen van wetenschappelijk handelen worden nageleefd zoals neergelegd in de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit (2018), dan wel vergelijkbare codes voor niet-universitaire instellingen. In geval van (mogelijke) schending van voornoemde normen bij een door ZonMw gefinancierd project, dient ZonMw hiervan onverwijld op de hoogte te worden gesteld en dienen alle ter zake relevante documenten aan ZonMw te worden overgelegd.

ZonMw bepaalt dat de bijlage Akkoord bekostiging wetenschappelijk onderzoek 2008 en het addendum, conform artikel 7 van het akkoord niet integraal van toepassing zijn op deze subsidie. Deze worden zoveel mogelijk analoog toegepast voor zover het akkoord of het addendum niet strijdig zijn met de Algemene subsidiebepalingen van ZonMw. De Algemene subsidiebepalingen van ZonMw zijn, zoals al in het bovenstaande is aangegeven, te allen tijde leidend. Zo zal ZonMw bijvoorbeeld altijd vaststellen op basis van werkelijke kosten van de activiteit. Ik wijs u er in dit verband op dat, voor zover subsidie is verleend voor de werkelijke kosten van een activiteit, kosten die in redelijkheid niet als noodzakelijk kunnen worden beschouwd buiten beschouwing worden gelaten.

Wat moet u doen?

Belangrijk: schriftelijke bevestiging binnen drie weken

ZonMw kan u een voorschot voor het eerste deel van het project verstrekken. Dit is echter pas mogelijk als u heeft ingestemd met de subsidievoorwaarden en het project daadwerkelijk gestart is. Wilt u daarom zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk **voor 10 juni** schriftelijk onderstaande informatie doorgeven aan ZonMw? Hiervoor kunt u gebruikmaken van het bijgevoegde meldingsformulier:

- uw instemming met de voorwaarden die van toepassing zijn op de toekenning van de financiële bijdrage;
- de startdatum van uw project;
- de bank- en referentiegegevens voor de betalingen van de subsidie;
- Ten aanzien van de goedkeuring van de METC of CCD:
 - Als geen verklaring(en) is vereist, stuurt u een schriftelijke bevestiging hiervan.
 - Als de verklaring(en) noodzakelijk is voor de start van het project, stuurt u de verklaring voor de start van het project aan ZonMw.
 - In het geval de verklaring(en) pas later in het project vereist is, geeft u aan wanneer de verklaring(en) nodig is. Dit is maximaal één jaar na de start van het project. ZonMw keert dan een voorschot uit voor het eerste projectjaar. Verdere voorschotten kan ZonMw alleen betalen als een kopie van de verklaring(en) is ontvangen.

Ik wijs u erop dat het project zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 10 juni na dagtekening van deze brief moet beginnen. Gaat het project later van start, dan vervalt de honorering van uw aanvraag. Hiervan kan alleen in zeer bijzondere gevallen worden afgeweken.

Publiekssamenvatting

ZonMw publiceert alle gehonoreerde projecten op haar website met een leesbare Nederlandse samenvatting. Deze is bedoeld voor een breed geïnteresseerd publiek met verschillende achtergronden, op taalniveau eind VWO. Zie de schrijfwijzer op <http://www.zonmw.nl/nl/over-zonmw/logo-huisstijl>. Wij verzoeken u deze Nederlandse publiekssamenvatting zo spoedig mogelijk, maar tenminste binnen vier weken na dagtekening van deze brief aan te leveren. Hiervoor kunt u in ProjectNet het tekstvak 'Publiekssamenvatting' gebruiken (maximaal 1000 karakters, inclusief spaties).

Voortgangsverslag en begeleidingscommissie

U project is gehonoreerd binnen dit urgente traject vanwege het belang van dit onderzoek voor het verloop en de uitkomst van deze SARS-Cov2-pandemie. ZonMw en haar opdrachtgevers willen graag op de hoogte blijven van de voortgang van uw project. Hiervoor verzoeken we u om ons maandelijks per mail een korte update te sturen over de belangrijkste punten uit vorige periode en plannen voor de komende periode binnen uw project. U ontvangt hier binnenkort van het programmasecretariaat een kort format voor. Voorafgaand aan de voortgangsbesprekingen op 1, 5 en 9 maanden zal ZonMw een compacte voortgangsrapportage opvragen om efficiënt voortgangsbesprekingen te kunnen voeren. Zoals genoemd nodigt ZonMw u uit voor voortgangsbesprekingen met een kleine begeleidingscommissie 1 maand, 5 maanden en 9 maanden na de start van uw project. Graag wijzen wij u er tevens op dat u verplicht bent tussentijdse wijzigingen ten opzichte van het ingediende projectplan vooraf voor te leggen aan ZonMw. Pas na goedkeuring door ZonMw zijn de wijzigingen toegestaan.

Kennisbenutting

Het is met name voor dit project van belang dat de resultaten toepassing vinden in de praktijk of een rol spelen bij het maken van beleid. Tevens kunnen zij een volgende stap vormen in een wetenschappelijke carrière of de basis vormen voor een nieuw project. Om dit te borgen en u eventueel daarbij te ondersteunen, stellen wij u in updates, voortgangs- en eindverslag diverse vragen over verspreiding- en implementatie. Ook dienen publicaties over en resultaten van het project tot vier jaar na afronding via ProjectNet aan ZonMw te worden aangeboden. Daarnaast bent u verplicht om ZonMw in deze periode te informeren over het gebruik van de resultaten.

Open Science

ZonMw en NWO hebben het internationale statement ondertekend om in de strijd tegen COVID-19 onderzoeksresultaten en data zo snel mogelijk openbaar te maken. Voor de COVID-19-projecten betekent dit het volgende. Zie ook <https://www.zonmw.nl/nl/actueel/nieuws/detail/item/nwo-en-zonmw-open-access-in-strijd-tegen-coronavirus/>

Datamanagement

U dient een datamanagementplan te schrijven. Doe dit in samenwerking met uw datasteward. Volg voor de instructies voor datamanagement en het plan deze link <https://www.zonmw.nl/en/research-and-results/fair-data-and-data-management/open-science-in-covid-19-research/> en de tap 'What researchers need to do for a grant proposal and research project'. Maak bij het opstellen van uw datamanagementplan gebruik van de plannen die u al heeft voorbereid bij

de subsidieaanvraag en eventuele aanwijzingen daarvoor in deze brief. Voor het onderdeel 'metadata' ontvangt u later bericht, omdat u daarvoor gebruik kunt maken van een metadata template dat voor COVID-19-onderzoek ontwikkeld gaat worden.

Wat doen wij met uw datamanagementplan? Zoals gebruikelijk en toegelicht op de website bent u zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit van het plan en geeft ZonMw geen inhoudelijke feedback op individuele datamanagementplannen. Wij gebruiken het plan wel om inzicht te krijgen in de aanpak van datamanagement in de projecten. Verder monitort ZonMw wat u doet op het gebied van datamanagement gedurende en aan het einde van uw project aan de hand van enkele kerngegevens ('key items') m.b.t. FAIR data, die u met de invultabel op www.zonmw.nl/en/research-and-results/fair-data-and-data-management/data-management-in-your-project kunt invullen.

Wij ontvangen graag uiterlijk 21 juni 2020 uw datamanagementplan en (voorlopige) kerngegevens. Beide kunt u sturen naar covid19@zonmw.nl

Open Access publicaties

Binnen deze regeling dienen onderzoekers alle publicaties die voortkomen uit wetenschappelijk onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gesubsidieerd is, onmiddellijk (zonder embargo) open access beschikbaar te stellen met een open licentie. Voor de voorwaarden verwijzen wij u naar de 'Uitnodiging tot uitwerken van een onderzoeksvorstel voor incidentele subsidie COVID-19'. U dient te rapporteren over uw publicaties in het voort- en eindverslag. Indien u open access publicatiekosten heeft opgenomen in de projectbegroting dient u t.z.t. de naam van het journal en een bewijs van betaling *Article Processing Charges* te mailen naar covid19@zonmw.nl en openscience@zonmw.nl.

Nb hierbij merken wij op dat er in uw aanvraag geen budget is begroot voor open access publicatie.

Communicatie

Vermeld in uw communicatie met ZonMw altijd het projectnummer. Nu uw aanvraag gehonoreerd is, vervalt het oorspronkelijke nummer en geldt het nieuwe projectnummer: **1043002201002**.

De subsidieontvanger dient bij alle communicatie over het project te verwijzen naar de subsidie van ZonMw. Bij de communicatie wordt het logo van ZonMw gebruikt en het programma genoemd waaruit het project is mogelijk gemaakt. Mocht u van plan zijn extern te communiceren over uw onderzoek, bv. een persbericht of bericht in andere media, dan verzoeken wij u vriendelijk om ZonMw van te voren hierover te informeren. We kunnen dan namelijk de communicatie op elkaar afstemmen en deze versterken.

Mocht u nog vragen hebben over deze brief, neemt u dan gerust contact op met de medewerker die in het briefhoofd vermeld staat. Als u ontevreden bent over de wijze waarop ZonMw uw aanvraag heeft behandeld, kunt u dit signaleren of een klacht indienen (zie de website: www.zonmw.nl/signalerenklagenbezwaarmaken).

Ik wil u nogmaals feliciteren met de honorering van uw subsidieaanvraag.
Veel succes bij de uitvoering van uw project!

Met vriendelijke groet,
namens het bestuur,



Véronique Timmerhuis
Algemeen directeur

**Bijlage(n):**

Meldingsformulier start project (bestemd voor projectleider/penvoerder en bestuurlijk verantwoordelijke)

Kopie:

Prof. dr. K. Stronks